

Karta kontynuacji pobytu dziecka w Miejskim Żłobku w Wieluniu

Wypełniony druk należy złożyć w sekretariacie Żłobka w terminie od 01 - 15.04.r.

Nie złożenie karty w/w terminie jest równoznaczne z rezygnacją pobytu dziecka w placówce.

Data złożenia karty:	Karta kontynuacji do umowy:
	Nr/.....

Deklaruję kontynuowanie pobytu córki/syna
(Nazwisko i imię dziecka i data urodzenia)

w Miejski Żłobku w Wieluniu w okresie od 1 wrześniar. do.....r.

W celu aktualizacji i uzupełnienia danych dziecka i rodziców prosimy o wypełnienie karty danych teleadresowych.

I. DANE OSOBOWE DZIECKA								
Nazwisko								
Imię/imiona								
II. ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA DZIECKA								
Miejscowość					Ulica			
Numer domu/lokalu				Kod pocztowy				
III. DANE OSOBOWE I ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH								
DANE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO				DANE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ				
Nazwisko				Nazwisko				
Imię				Imię				
ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA				ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA				
Miejscowość				Miejscowość				
Ulica		Nr		Ulica		Nr		
Numer tel.				Numer tel.				
e-mail				e-mail				

IV. DODATKOWE INFORMACJE

istotne przy sprawowaniu opieki nad dzieckiem (schorzenia, alergie, przebyte choroby zakaźne, wymagana pomoc (podać w jakim zakresie, szczególne uzdolnienia i predyspozycje) itp.

.....
.....
.....
.....
.....

Dziecko będzie korzystało z:

- 10 - godzinnego pobytu
- dłużej (jeśli będzie taka możliwość)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) zwanego dalej Rozporządzeniem informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Żłobka w Wieluniu ul. Porzeczkowa 8 98-300 Wieluń
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@zlobek.wielun.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w związku z czynnościami wynikającymi z procedur naboru do żłobka oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki – zgodnie z celami statutowymi.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. Celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
5. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa lub podmioty, którym dane muszą zostać udostępnione dla realizacji umowy. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku niepodania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj.art.6ust.1 lit. A Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Miejskim Żłobku w Wieluniu i wynika z przepisów prawa (art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 2270)

Wyrażam/y zgodę na gromadzenie, przetwarzanie moich/naszych danych osobowych.

Wieluń, dnia

.....

(czytelny podpis Matki/Opiekunki)

(czytelny podpis Ojca/Opiekuna)